

REGULAMIN REKRUTACJI
DO II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. DR. W. PNIEWSKIEGO W GDAŃSKU
W ROKU SZKOLNYM 2020/2021

Aktualizacja z dnia 1 czerwca 2020

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 r. poz. 60, z późn. zm.);
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19;
- Zarządzenie Nr 35 /2020 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 1 czerwca 2020 w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego 2020/2021;
- postanowienia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej II LO w Gdańsku.

Informacje ogólne

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych, dyrektor szkoły powołuje komisję rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków. Po otrzymaniu wymaganych dokumentów komisja przeprowadza postępowanie rekrutacyjne.
2. Wszystkie sprawy sporne wynikłe z przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych rozstrzyga dyrektor szkoły.

Zasady rekrutacji do II Liceum Ogólnokształcącego w Gdańsku

1. Kandydatów do publicznych szkół ponadpodstawowych na terenie Pomorza obejmuje rekrutacja elektroniczna pod adresem: nabor-pomorze.edu.com.pl/Kandydat
2. Kandydat/Kandydatka wprowadza dane do systemu, w tym określa preferencje wyboru szkół (w Gdańsku można wybrać pięć szkół), zapoznając się z ofertą przedstawioną w systemie.
3. Kandydat/Kandydatka wypełnia wniosek w systemie i go wysyła albo drukuje wniosek z systemu i **składa go tylko w szkole pierwszego wyboru**. Zarówno wniosek w formie elektronicznej jak i wniosek w postaci papierowej muszą być podpisane przez rodziców/opiekunów prawnych. **Wydrukowany i podpisany wniosek można przesłać skanem na adres rekrutacja@lo2.edu.gdansk.pl podając imię i nazwisko kandydata/kandydatki w temacie wiadomości lub pozostawić w zamkniętej opisanej kopercie w dyżurce szkoły w godz. 9.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.**
4. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) ankietę kandydata/kandydatki II LO (do pobrania ze strony lo2.edu.gdansk.pl),
 - b) informacje i oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych (do pobrania ze strony lo2.edu.gdansk.pl),
 - c) *zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów kuratorskich,*
 - d) *opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej,*



- e) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- f) orzeczenie o niepełnosprawności kandydata/rodzica/rodzeństwa,
- g) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
- h) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.

Uwaga!

Do 10 lipca należy dostarczyć również kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej.

Wszystkie wyżej wymienione dokumenty należy przekazać skanem na adres mailowy rekrutacja@lo2.edu.gdansk.pl podając imię i nazwisko kandydata/kandydatki w temacie wiadomości lub pozostawić w zamkniętej opisanej kopercie w dyżurce szkoły w godz. 9.00 - 15.00 od poniedziałku do piątku.

5. Na drugim etapie rekrutacji do złożonych wcześniej dokumentów należy dołączyć **kopię zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty.**

Wyżej wymieniony dokument należy przekazać skanem na adres mailowy rekrutacja@lo2.edu.gdansk.pl podając imię i nazwisko kandydata/kandydatki w temacie wiadomości lub pozostawić w zamkniętej kopercie w dyżurce szkoły w godz. 9.00 - 15.00.

Kandydat/Kandydatka sprawdza lub wprowadza oceny i osiągnięcia odnotowane na:

- 1) świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,
- 2) zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.

6. Na trzecim etapie rekrutacji rodzice kandydata potwierdzają wolę przyjęcia w postaci przedłożenia **oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego**, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.

Wyżej wymienione dokumenty należy pozostawić w zamkniętej, podpisanej kopercie w dyżurce szkoły w godz. 9.00 - 15.00.

7. W postępowaniu rekrutacyjnym uznawane są **jedynie osiągnięcia wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.**

8. Zawody wiedzy, artystyczne i sportowe uwzględnione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej muszą być zgodne z wykazem zawodów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym na rok 2020/2021, podanym przez Kuratorium Oświaty w Gdańsku oraz z wykazem olimpiad przedmiotowych organizowanych przez podmioty wskazane w wykazie Ministra Edukacji Narodowej.

9. Rodzice kandydata/kandydatki składają oryginał świadectwa i oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz dwa zdjęcia.

10. Niezłożenie w wymaganym terminie któregośkolwiek z obowiązujących dokumentów spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjnego.

11. II LO oferuje nauczanie w systemie klasowym. Wyboru klasy kandydaci dokonują na etapie naboru.

12. O przyjęciu kandydata/kandydatki do wybranej klasy pierwszej decyduje pozycja na liście, ustalona według kryteriów punktowych uzyskanych ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i wyników egzaminu ósmoklasisty oraz oceny z języka polskiego, matematyki oraz dwóch wybranych przez szkołę ponadpodstawową obowiązkowych zajęć edukacyjnych.



13. Kandydat/kandydatka zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego, jeżeli nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających przyjęcie.

14. Do klasy dwujęzycznej obowiązuje sprawdzian kompetencji językowych. Warunkiem ubiegania się o przyjęcie do tej klasy jest uzyskanie pozytywnego wyniku ze sprawdzianu. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 20. Punkty zdobyte na sprawdzianie kompetencji zostaną doliczone do punktów uzyskanych ze świadectwa ukończenia szkoły oraz punktów z egzaminu ósmoklasisty.

Sprawdzian odbędzie się 22 czerwca 2020r. o godz.13.00

15. Ze sprawdzianu kompetencji językowych do klasy dwujęzycznej zwolnieni są kandydaci posiadający certyfikat językowy z j. niemieckiego na poziomie B1. Uzyskują oni jednocześnie maksymalną liczbę punktów ze sprawdzianu. Certyfikaty te należy złożyć wraz z innymi dokumentami **najpóźniej w przeddzień przeprowadzenia sprawdzianu kompetencji.**

16. Zakres zagadnień na sprawdzianu kompetencji językowych z j. niemieckiego znajduje się na stronie internetowej szkoły.

17. Przewidziane są następujące klasy:

Profil klasy	przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym	Języki obce ^{1, 2, 3}	Punktowane przedmioty rekrutacyjne (w każdej klasie punktowany jest język polski i matematyka)	Progi punktowe Rekrutacja 2019/2020
IA i IA" POLITECHNICZNA z programem autorskim z matematyki i fizyki	<ul style="list-style-type: none"> matematyka fizyka j. angielski 	II j. obcy (wybór ¹) j. hiszpański/ j. norweski	fizyka j. angielski	2019/2020- 177,85
IB HUMANISTYCZNA	<ul style="list-style-type: none"> j.polski historia WOS 	I j. angielski II j. obcy (wybór ¹) j. niemiecki/ j. włoski	historia j. obcy	2019/2020- 159,95
IC BIOLOGICZNO- CHEMICZNA	<ul style="list-style-type: none"> biologia chemia 	I j. angielski II j. obcy (wybór ¹) j. włoski/ j. niemiecki	biologia chemia	2019/2020- 173,5
IE MENEDŻERSKA	<ul style="list-style-type: none"> matematyka geografia j. angielski 	II język (wybór ¹) j. francuski/ j. włoski	geografia j. angielski	2019/2020- 169,2
IF MENEDŻERSKA dwujęzyczna z j. niemieckim	<ul style="list-style-type: none"> matematyka geografia j. niemiecki 	II język j. angielski	geografia j. niemiecki (jeżeli brak- inny język obcy)	2019/2020- 141,25

Uwagi:

- 1) Drugi język obcy nauczany jest od podstaw w grupach 15-osobowych. **O przydziale do danej grupy językowej decyduje liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.**
- 2) Język angielski nauczany jest w grupach międzyoddziałowych z podziałem na stopnie zaawansowania.
- 3) Jeżeli drugi język obcy nauczany był w ramach zajęć dodatkowych, oceny tej nie bierze się pod uwagę.



Szczegółowe zasady rekrutacji

1. O przyjęciu kandydata/kandydatki do klasy pierwszej decyduje suma punktów możliwych do uzyskania w procesie rekrutacyjnym - maksymalnie 200 a w klasie dwujęzycznej 220, w tym:
 - 100 punktów - punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty
 - 100 punktów - punkty uzyskane za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych przez szkołę ponadpodstwową obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej
 - 20 punktów- punkty uzyskane ze sprawdzianu kompetencji językowych z j. niemieckiego (**dotyczy tylko klasy dwujęzycznej**)
2. W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty, wynik przedstawiony w procentach z języka polskiego i matematyki mnoży się przez 0,35 natomiast wynik procentowy z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.
3. Oceny z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przeliczane są na punkty wg następującego kryterium:
 - ocena celująca – 18 punktów,
 - ocena bardzo dobra – 17 punktów,
 - ocena dobra - 14 punktów,
 - ocena dostateczna - 8 punktów
 - ocena dopuszczająca - 2 punkty
4. Inne osiągnięcia kandydata/kandydatki wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przeliczane na punkty:
 - I. ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem – **7 pkt**
 - II. **konkursy przedmiotowe organizowane przez Pomorskiego Kuratora Oświaty**, za które zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym:
 - laureat konkursu przedmiotowego – jest przyjmowany w pierwszej kolejności do publicznej szkoły ponadpodstwowej/ ponadgimnazjalnej,
 - za tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - za uzyskanie dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów.

Wykaz konkursów przedmiotowych:

konkursy przedmiotowe dla uczniów szkół podstawowych od klas IV z:

- a. języka polskiego,
- b. języka angielskiego,
- c. języka niemieckiego,



- d. historii,
- e. biologii,
- f. geografii,
- g. matematyki,
- h. fizyki,
- i. chemii,
- j. informatyki.

III. zawody, za które zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym:

1) za uzyskany w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu **ponadwojewódzkim** organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

Uwaga: powyższa punktacja dotyczy wyłącznie zawodów wiedzy:

XXV KONKURS HISTORYCZNY im. Majora Marka Gajewskiego „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 1887 – 1922. O niepodległość i granice Rzeczypospolitej”

2) za uzyskany w zawodach wiedzy o zasięgu **wojewódzkim** organizowanych przez Pomorskiego Kuratora Oświaty tytuł:

- laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty,

Uwaga: powyższa punktacja dotyczy wyłącznie zawodów wiedzy:

„Pomorski Turniej Wiedzy o Prawie”

3) za uzyskanie wysokiego miejsca w innych niż ww. zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych organizowanych przez inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
- b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
- c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
- d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

Miejsca uznane za wysokie w zawodach wiedzy i artystycznych to miejsca nagrodzone lub uhonorowane zwycięskim tytułem nadanym na podstawie regulaminów zawodów (konkursów) o zasięgu:

- międzynarodowym,
- krajowym (ogólnopolskim),
- wojewódzkim,
- powiatowym,

Miejsca uznane za wysokie w zawodach sportowych o zasięgu:

- międzynarodowym – miejsca 1- 8,



krajowym (ogólnopolskim) – miejsca 1- 6,

wojewódzkim – miejsca 1-3,

powiatowym – miejsce 1-3,

Miejsca uznane za wysokie w zawodach mistrzowskich o randze:

międzynarodowej – miejsca 1- 20,

krajowej (ogólnopolskiej) – miejsca 1- 12,

regionalnej – miejsca 1- 6,

wojewódzkiej – miejsca 1- 3,

IV. osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - 3 punkty

5. W przypadku, gdy kandydat/kandydatka ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w pkt 4.2, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie w danych zawodach., z tym, że **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.**

Zwolnienie z postępowania rekrutacyjnego, pierwszeństwo w przyjęciu do II Liceum Ogólnokształcącego im. dr. W. Pniewskiego.

1. **Laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej** oraz laureat **konkursu przedmiotowego** o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8, są przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.

Wykaz olimpiad przedmiotowych przeprowadzanych z przedmiotu lub przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty w roku szkolnym 2019/2020 znajduje się na stronie BIP Ministerstwa Edukacji Narodowej:

<https://bip.men.gov.pl/dzialalnosc/komunikaty/aktualizacja-komunikatu-ministra-edukacji-narodowej-w-sprawie-wykazu-olimpiad-przedmiotowych-przeprowadzanych-z-przedmiotu-lub-przedmiotow-objetych-egzaminem-osmoklasisty-lub-egzaminem-maturalnym-w-ro.html>

2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty sposób ustalenia punktacji określa rozporządzenie MEN (Dz. U. z 2017 r. poz. 610)
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria, mające jednakową wartość:
- 1) wielodzietność rodziny kandydata/kandydatki;
 - 2) niepełnosprawność kandydata/kandydatki;



- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata/kandydatki;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata/kandydatki;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata/kandydatki;
- 6) samotne wychowywanie kandydata/kandydatki w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata/kandydatki pieczęcią zastępczą.

Terminy

<p>Złożenie wniosku o przyjęcie do II LO wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata/kandydatkę warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym</p> <p>Inne wymagane dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ankieta kandydata/kandydatki (do pobrania na stronie www.lo2.edu.gdansk.pl) • Informacja dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenie podpisane przez rodzica (prawnego opiekuna). • zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty przedmiotowego konkursu kuratorskiego • <i>opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej</i> • <i>orzeczenie o niepełnosprawności</i> • <i>oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (do pobrania na stronie www.lo2.edu.gdansk.pl)</i> • <i>oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (do pobrania na stronie www.lo2.edu.gdansk.pl)</i> • <i>dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.</i> <p>Uwaga! Do 10 lipca 2020 należy również dostarczyć kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej.</p> <p>Wszystkie w/w dokumenty należy zeskanować i przesłać na adres mailowy rekrutacja@lo2.edu.gdansk.pl podając imię i nazwisko kandydata/kandydatki w temacie wiadomości lub pozostawić w zamkniętej opisanej kopercie w dyżurce szkoły w godz. 9.00-15.00 od poniedziałku do piątku.</p>	<p>od 15 czerwca 2020 r. do 10 lipca 2020 r. do godz. 15.00</p> <p>Uwaga: kandydaci do klasy dwujęzycznej składają dokumenty w terminie:</p> <p>od 15 czerwca 2020 r. do 22 czerwca 2020 r. do godz. 15.00</p>
<p>Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych z j. niemieckiego.</p>	<p>22 czerwca 2020r. o godz.13.00</p>



Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych	Do 31 lipca 2020r.
<p>Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do II LO o kopię zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz ewentualna zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, w tym zamiana szkół, do których kandyduje</p> <p>w/w dokument należy zeskanować i przesłać na adres mailowy rekrutacja@lo2.edu.gdansk.pl podając imię i nazwisko kandydata/kandydatki w temacie wiadomości lub pozostawić w zamkniętej opisanej kopercie w dyżurce szkoły w godz. 9.00-15.00.</p>	od 31 lipca do 4 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły.	12 sierpnia 2020r.
<p>Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej</p> <p>Do w/w dokumentów należy dołączyć 2 podpisane zdjęcia.</p> <p>Oryginały dokumentów należy pozostawić w zamkniętej opisanej kopercie w dyżurce szkoły w godz. 9.00-15.00.</p>	od 13 sierpnia do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
Podanie do publicznej wiadomości listy przyjętych do II LO	19 sierpnia 2020 r. - do godz. 14.00

